

KOTIARKISTOINNIN PIKAOPAS

Monilla meillä on kotonaan kiinnostavia ja myös tunnearvoltaan tärkeitä valokuvia, suvun asiakirjoja tai vanhoja kirjeitä, jotka halutaan järjestää ja säilyttää siten, että myös myöhemmät sukupolvet pääsevät niitä tutkimaan. Aineiston järjestäminen kannattaa ehdottomasti tehdä vielä, kun tieto kuvissa tai asiakirjoissa olevista henkilöistä ja tapahtumista on olemassa. Usein järjestelty aineisto vie jopa vähemmän tilaa kuin järjestelemätön aineisto.



Sisällys

| | |
|---------------------------------|---|
| 1 Pääperiaatteet..... | 2 |
| 2 Asiakirjat | 3 |
| 3 Kirjeet..... | 4 |
| 4 Valokuvat ja negatiivit | 5 |

1. Pääperiaatteet

Kotiarkistoinnin pääperiaatteena on suojata aineisto pölyltä, lialta sekä mahdollisilta käsittelystä aiheutuville vaurioilta. Tähän suosittelemme erilaisia happovapaita välilehtiä, säilytyskuoria sekä arkistolaatikoita.

Paperi ikääntyessään muodostaa happamia yhdisteitä, jotka aiheuttavat paperissa mm. kellastumista sekä haurastumista. Happamuus pyrkii tasaantumaan eri materiaalien välillä ja mm. tästä syystä on tärkeää, että arkistoitava aineisto ei olisi kosketuksissa happamiin materiaaleihin.

Suojakuoren, välilehden ja laatikon koko olisi hyvä valita mahdollisimman lähelle säilytettävän kohteen kokoa. Näin vältetään aineiston heilumiselta ja hankautumiselta sekä mahdollisilta uusilta vaurioilta, kuten taitteilta ja repeämiltä.

Saamme usein kysymyksiä siitä tuleeko vanhoja dokumentteja käsitellessä käyttää suojakäsineitä. Valokuvia käsitellessä suosittelemme sormisuojia tai nitrilikäsineitä, jotta valokuvan herkkään pintaan ei käsittelyssä syntyisi sormenjälkiä. Asiakirjoja käsitellessä hyvin istuvat ja puhtaat suojakäsineet suojaavat kohdetta mm. ihon rasvalta. Vanhat asiakirjat ovat usein pölyisiä ja likaisia, joten muistathan vaihtaa käsineet tarpeeksi usein niiden likaantuessa! Näin lika ei pääse siirtymään ja leviämään. Asiakirjojen järjestely käsineet kädessä saattaa olla kuitenkin hieman kömpelöä. Hyvin hauraita asiakirjoja käsitellessä huolella pestyt ja puhtaat kädet saattavat olla turvallisempi tapa käsitellä asiakirjoja.



2. Asiakirjojen järjestäminen ja säilyttäminen

Kun asiakirjoja on määrältään paljon, voidaan niitä niputtaa tai osioida suojataitteiden avulla. Suojataite tukee paperiarkkeja laatikon sisällä. Mikäli paperi on hauras ja siinä paljon repeämiä, on arkki hyvä asettaa taitteen väliin yksinään. Paperiarkit suojataitteissaan kannattaa asettaa laatikkoon.

Klug-arkistolaatikoita on saatavilla useita eri kokoja. Nappi & nauha -laatikot sopivat A4-kokoisten asiakirjojen säilyttämiseen erityisesti, kun määrät ovat suuria.

Sopivat tuotteet:

[Klug-suojataite, puskuroitu | Museoiden Hankintakeskus](#)

[Klug-arkistolaatikko | Museoiden Hankintakeskus](#)

[Nappi & nauha-arkistokotelo | Museoiden Hankintakeskus](#)



Suojataite



Nappi & nauha-arkistokotelo

3. Kirjeiden säilytys

Ideaalitilanteessa olisi hyvä, mikäli kirje voidaan poistaa kuoresta ja säilyttää avonaisena. Tällöin on tärkeää varmistaa, että kirjekuori ja siihen liittyvä kirje pysyvät yhdessä. Kirje voidaan asettaa esimerkiksi sille sopivaan Klug-suojakuoreen ja kirje omaansa.

Mikäli kirjeitä on määrällisesti paljon, suosittelemme niille myös suojataitteita. Tällöin kuoren voi säilyttää esimerkiksi Klug-suojakuoressa kunkin kirjeen päällä.

Sopivat tuotteet:

[Läpinäkyvä suojakuori "transparent" | Museoiden Hankintakeskus](#)

[Klug-suojataite, puskuroitu | Museoiden Hankintakeskus](#)

[Klug-arkistolaatikko | Museoiden Hankintakeskus](#)



Suojakuori



Arkistolaatikko

4. Valokuvien ja negatiivien säilytys

Suosittellemme suojaamaan valokuvat yksittäin Klug-suojakuoriin, jotka sijoitetaan kooltaan sopivaan Klug-arkistolaatikkoon. Suojakuori estää valokuvien hankautumisen toisiinsa sekä vähentää sormenjälkien syntymistä käsittelyssä. Suojakuoren yläreunassa olevaan läppään voi tehdä tarvittaessa merkintöjä lyijykynällä.

Negatiiveille suosittellemme Klug-rengaskansiota yhdistettynä Klug "transparent" -kansiotaskuihin. Kansiotaskuja on saatavilla kino- ja keskiformaatin filmeille sekä A4-formaatille.

Suomen Valokuvataiteen museo on koonnut kattavan tietopaketin kotialbumien järjestämiseen: [Kotialbumit kuntoon | Suomen valokuvataiteen museo](#)

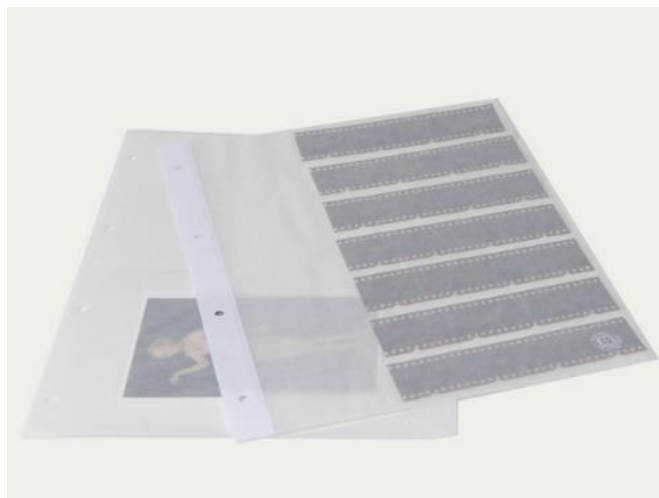
Sopivat tuotteet:

Valokuvat: [Läpinäkyvä suojakuori "transparent" | Museoiden Hankintakeskus](#)
[Klug-arkistolaatikko | Museoiden Hankintakeskus](#)

Negatiivit: [Rengaskansio arkistoitavalle aineistolle | Museoiden Hankintakeskus](#)
[Klug "transparent" -kansiotaskut | Museoiden Hankintakeskus](#)



Rengaskansio



Kansiotasku